

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор

ООО «НПФ «ИПП и ПК»

А.Ю. Сульдин



Положение о педагогическом совете

общества с ограниченной ответственностью «НПФ «Институт профессиональной подготовки и повышения квалификации»

1. Общие положения

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим коллегиальным органом Общества с ограниченной ответственностью «НПФ «Институт профессиональной подготовки и повышения квалификации» (далее – Учреждение), созданным для рассмотрения основных вопросов образовательного процесса.

1.2. Педагогический совет Учреждения действует на основании Конституции Российской Федерации, Федерального Закона Российской Федерации №273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 г., Устава Учреждения и настоящего Положения

1.3. Педагогический совет Учреждения осуществляет общее руководство деятельности Учреждения в части организации образовательного процесса.

1.4. В состав Педагогического совета Учреждения входят педагогические работники (Генеральный директор, начальники отделов, преподаватели, методисты).

1.5. Решения педагогического совета являются рекомендательными для коллектива Учреждения. Решения Педагогического совета, утвержденные приказом Генерального директора, являются обязательными для исполнения.

1.6. Изменения и дополнения к настоящему Положению принимаются на Педагогическом совете и утверждаются Генеральным директором Учреждения.

2. Задачи и содержание работы Педагогического совета:

2.1. Главными задачами педагогического совета учреждения являются:

- реализация государственной политики в сфере дополнительного профессионального образования;
- ориентация деятельности педагогического коллектива Учреждения на совершенствование образовательного процесса;
- разработка содержания методической работы;

=====

- внедрение в практическую деятельность педагогических работников Учреждения достижений педагогической науки и передового педагогического опыта;

- решение вопросов о приеме и выпуске обучающихся, освоивших необходимые программы.

2.2. Педагогический совет осуществляет следующие функции:

- определяет формы и порядок проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельности, по предупреждению и ликвидации академической задолженности обучающихся;

- Выбирает варианты содержания образования, формы и методы учебного процесса, способы их реализации;

- рассматривает и принимает программу деятельности Учреждения, виды образовательных программ, учебные планы;

- рассматривает и принимает рабочие программы учебных дисциплин, общие правила организации режима учебного процесса (расписание занятий) в Учреждении;

- рассматривает и принимает локальные акты Учреждения, регламентирующие организацию образовательной деятельности;

- осуществляет мероприятия для организации и совершенствования методического обеспечения образовательного процесса;

- заслушивает информацию и отчеты педагогических работников Учреждения, Доклады представителей организаций и учреждений, взаимодействующих с данным учреждением по вопросам образования и по другим вопросам образовательной деятельности Учреждения.

3. Права и ответственность Педагогического совета

3.1. Педагогический совет имеет право:

- принятие общеобразовательных программ и учебных планов;

- определение форм и порядка проведения промежуточной аттестации обучающихся, а также деятельность по предупреждению и ликвидации академической неуспеваемости обучающихся;

- принятие решений о проведении промежуточной и итоговой аттестации, об отчислении обучающихся, о выдаче документов об образовании.

- создавать временные творческие объединения с приглашением специалистов различного профиля, консультантов для выработки рекомендаций с последующим рассмотрением их на Педагогическом совете Учреждения;

- принимать окончательное решение по спорным вопросам, входящим в его компетенцию;

- принимать, утверждать Положения (локальные акты) в соответствии с установленной компетенцией;

=====

- в необходимых случаях на заседания Педагогического совета Учреждения могут приглашаться представители общественных организаций, учреждений, взаимодействующих с Учреждением по вопросам образования и др. Необходимость их приглашения определяется председателем Педагогического совета, Учредителем. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.

3.2. Педагогический совет несет ответственность за выполнение:

- реализации плана работы;
- соответствия принятых решений законодательству Российской Федерации об образовании;
- принятия конкретных решений по каждому рассматриваемому вопросу с указанием ответственных лиц и сроков исполнения.

4. Организация деятельности Педагогического совета

4.1. Педагогический совет работает по плану, являющемуся составной частью программы деятельности Учреждения.

4.2. Председателем Педагогического совета Учреждения является Генеральный директор Учреждения. Секретарь Педагогического совета назначается приказом Генерального директора.

4.3. Повестка дня заседания Педагогического совета Учреждения планируется Генеральным директором Учреждения.

4.4. Решения Педагогического совета принимаются большинством голосов при наличии на заседании не менее двух третей его членов открытым голосованием. При равном количестве голосов решающим является голос председателя Педагогического совета.

4.5. Организацию выполнения решений Педагогического совета осуществляет Генеральный директор Учреждения и ответственные лица, указанные в решении. Результаты этой работы сообщаются членами Педагогического совета на последующих заседаниях.

4.6. Секретарь Педагогического совета ведет протокол, который подписывается председателем и секретарем Педагогического совета.

4.7. Нумерация протоколов ведется с начала года.

4.8. Протоколы Педагогического совета Учреждения хранятся в архиве Учреждения.